

T.C
ÜNVE KAYMAKAMLIĐI
ŒEHİT FATİH EFİLOĞLU İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
2019-2023 STRATEJİK PLANI



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vücd ile bin secde eder-vası-taşım,
Her çarîhamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım,
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyen, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Atatürk



SUNUŞ

Bu çalışma artık bizim kurumsallaştığımızı, kurumsallaşmak zorunda olduğumuzu ve kurumsallaşmanın önemi için çok önemlidir. Kuruma yeni gelen müdür, öğretmen veya diğer personeller, kurumun stratejik planını bilirse daha verimli olacak, kurumu tanımış, misyonunu, zayıf ve güçlü yanlarını bilmiş olacaktır. Bütün bunlar kişiye göre yönetim tarzından kurtulup kurumsal hedeflere göre yönetim tarzının oturmasını sağlayacaktır.

Kurumsallaşma, her işin amacı, aracı ve zamanının olduğunun bilinmesi, yani bu işi ben şu araçla şu amaç için şu zamanda şu hedefe ulaşmak için yapmalıyım demektir. Örneğin öğrenme gücü çeken bir öğrenci çeşitli tanıma sorularıyla tanınmalı, bu tanımadaki amacın öğrencinin öğrenmesindeki belli güçlükleri tanımak ve öğrencinin kendisine, ailesine, devletine yararlı bir birey haline getirmek olduğu işin başında belirlenmelidir.

Bizim bu vizyonumuz da belirttiğimiz hususlarda okulumuzun geleceğe dönük ne gibi kazanımlar elde edebileceğini, nelere dikkat etmemiz gerektiğini, neleri devam ettirip, neleri düzeltmemiz gerektiği konusunda bizim 5 yıllık geleceğimizi öngörmek açısından yaptığımız bir çalışmadır. Bu belge neticesinde, umarım devletimize faydalı, milletimize bağlı bireyler yetiştirmeye devam edeceğiz.

Fezail KALAFAT
OkulMüdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
İÇİNDEKİLERHATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.1
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	2
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	3
OKULUN KISA TANITIMI	3
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	4
PAYDAŞ ANALİZİ.....	11
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	20
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	22
MİSYONUMUZ	20
VİZYONUMUZ.....	20
TEMEL DEĞERLERİMİZ	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.21
BÖLÜM IV: AMAÇ,HEDEF VE EYLEMLER	
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	23
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	26
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	29
BÖLÜM V : MALİYETLENDİRME.....	32
BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	32
EKLER:	32

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Fezail KALAFAT	Okul Müdürü	Ayşe ÇETİN KISBET	Sınıf Öğretmeni
Ümran BOLAT	Müdür Yardımcısı	Gülcan ÇİÇEK	Sınıf Öğretmeni
Fahriye ÇİÇEK	Okul Aile Birliği Başkanı	Salih AYDIN	Sınıf Öğretmeni
Leyla GENÇ YANIK	Okul Aile Birliği Temsilcisi	Yasemin ÖZCAN	Okul Öncesi Öğretmeni
		Hüseyin AKKAYA	Sınıf Öğretmeni

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

OKULUMUZUN TARİHÇESİ

Okulumuz öğrencileri 1983 yılında Ünye eşrafından Fehmi Cerrahoğlu tarafından 5 yıllık ilkokul olarak yaptırılan binada eğitim-öğretime başlamıştır. Aynı bahçe içine 1986-1987 Öğretim yılında bağımsız ortaokul olarak yeni bir bina daha yaptırılmış; 1990-1991 Öğretim Yılı'nın ikinci yarısından itibaren ise sekiz yıllık ilköğretim okuluna dönüştürülerek hizmet vermeye başlamıştır.

2015 yılı Eğitim yatırımları kapsamında yapımı başlayan; 2016 yılında yapımı tamamlanan okulumuz ,Mahallelinin de isteği üzerine Diyarbakır'ın Sur İlçesinde güvenlik güçleriyle PKK'lı teröristler arasında çıkan çatışmada şehit olan Uzman Çavuş Fatih Efiloğlu'nun adı verilerek ;mevcut öğrencileriyle 2016-2017 Eğitim- Öğretim yılında Şehit Fatih Efiloğlu İlkokulu ve Şehit Fatih Efiloğlu Ortaokulu isimleriyle Normal Eğitim olarak hizmete açılmıştır.

2018-2019 Eğitim- Öğretim yılında ise Ortaokul bünyesinden ayrılarak ;Şehit Fatih Efiloğlu İlkokulu olarak Eğitim- Öğretime başlamıştır.

Okulumuz tek binadan oluşmaktadır. Bodrum artı 4 kattan oluşan binada hizmet vermektedir.Okulumuz 1 Müdür Odası,2 Müdür Yardımcısı Odası ,1 Rehberlik,1 Öğretmenler Odası ,1 Destek Eğitim Odası,1 DynEd Sınıfı,4 Özel Eğitim Sınıfı 2 Anasınıfı ve 32 derslikten oluşmaktadır.

Yaklaşık 1130 metrekarelik bir alanda kurulu olan okulumuz, Ünye-Akkuş karayolunun sağ tarafında, Ünye çıkışında Saraçlı Mahallesi Çoldur 1.sokak mevkiindedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler alta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli:	ORDU		İlçesi:	Ünye	
Adres:	Saraçlı Mah.Çoldur 1.sok.No:25/1 Ünye/ORDU		Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/NBRcTR8yBNE2	
Telefon Numarası:	452 323 12 84		Faks Numarası:	yok	
e- Posta Adresi:	738649@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	sehitfatihefilogluilkokulu.meb.k12.tr/	
Kurum Kodu:	738649		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :	2016		Toplam Çalışan Sayısı:	50	
Öğrenci Sayısı:	Kız	390	Öğretmen Sayısı	Kadın	37
	Erkek	467		Erkek	14
	Toplam	857		Toplam	51
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı:	23		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:21	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı:	17		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:yok	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	25 TL		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	8	

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	12	20	32
Branş Öğretmeni	0	8	8
Rehber Öğretmen	0	2	2
Memur	1	0	1
Yardımcı Personel	1	3	4
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	16	34	50

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	✓	
Derslik Sayısı	38	Çok Amaçlı Saha	✓	
Derslik Alanları (m2)	2000	Kütüphane		✓
Kullanılan Derslik Sayısı	38	Fen Laboratuvarı		✓
Şube Sayısı	38	Bilgisayar Laboratuvarı		✓
İdari Odaların Alanı (m2)	81	İş Atölyesi		✓
Öğretmenler Odası (m2)	66.50	Beceri Atölyesi		✓
Okul Oturum Alanı (m2)	1130	Pansiyon		✓
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4698			
Okul Kapalı Alan (m2)	5650			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	94.30			
Kantin (m2)	15			
Tuvalet Sayısı	22			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
OKUL ÖNCESİ A ŞUBESİ	12	13	25	1-B	14	16	30
OKUL ÖNCESİ B ŞUBESİ	13	9	22	1-C	13	14	27
OKUL ÖNCESİ C ŞUBESİ	11	12	23	1-D	12	16	28
OKUL ÖNCESİ D ŞUBESİ	12	11	23	1-E	15	13	28
ÖZEL EĞİTİM HAFİF DÜZEY A ŞUBESİ	4	5	9	1-F	10	19	29
ÖZEL EĞİTİM HAFİF DÜZEY B ŞUBESİ	5	3	9	1-G	10	11	21
ÖZEL EĞİTİM ORTA AĞIR A ŞUBESİ	1	2	3	1-H	10	12	22
ÖZEL EĞİTİM HAFİF DÜZEY OTİZM SINIFI	0	3	3	2-A	11	23	34
1-A	18	12	30	2-B	14	12	26

2-C	12	13	25	3-F	9	10	19
2-D	11	15	26	3-G	7	10	17
2-E	6	9	15	3-H	8	9	17
2-F	9	12	21	4-A	11	16	27
2-G	10	12	22	4-B	10	23	33
2-H	7	9	16	4-C	16	21	37
3-A	15	10	25	4-D	11	18	29
3-B	11	15	26	4-E	10	20	30
3-C	15	12	27	4-F	5	11	16
3-D	10	14	24	4-G	14	15	29
3-E	10	8	18	4-H	8	9	17

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	5
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	15	Yazıcı Sayısı	10
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	5	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	15	İnternet Bağlantı Hızı	16 bps

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	18.453	16.725
2017	20.213	19.486

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

ŞEHİT FATİH EFİLOĞLU İLKOKULU		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU			
ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,62	92,40
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	3,94	78,80
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	3,34	66,80
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	3,54	70,80
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,76	95,20
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	3,92	78,40
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,62	92,40
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4,40	88,00
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4,68	93,60
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	4,14	82,80
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	4,30	86,00
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	3,32	66,40
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,84	76,80
GENEL DEĞERLENDİRME		4,11	82,18

ŞEHİT FATİH EFİLOĞLU İLKOKULU		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU		ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4,42	88,33
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,92	98,33
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4,42	88,33
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4,58	91,67
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	4,17	83,33
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	2,92	58,33
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	3,83	76,67
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	4,50	90,00
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	4,58	91,67
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4,42	88,33
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4,67	93,33
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	4,17	83,33
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,25	85,00
GENEL DEĞERLENDİRME		4,29	85,90

ŞEHİT FATİH EFİLOĞLU İLKOKULU		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU			
VELİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,42	88,36
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4,45	89,09
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	3,40	68,00
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	3,89	77,82
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,35	86,91
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4,18	83,64
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	4,35	86,91
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	3,64	72,73
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	4,67	93,45
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,55	70,91
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	4,55	90,91
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	3,78	75,64
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,38	67,64
GENEL DEĞERLENDİRME		4,05	80,92

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Olumlu Yönlerimiz:

- 1- Öğretmenlerimizle ihtiyaç duyduğumuzda rahatlıkla görüşebilmekteyiz
- 2- Okul müdürü ve idarecilerle ihtiyaç duyduğumuzda rahatlıkla görüşebilmekteyiz
- 3- Okulda bizimle ilgili alınan kararlarda görüşlerimiz alınmaktadır.
- 4- Öğretmenlerimiz yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

Olumsuz Yönlerimiz:

- 1- Okulumuz da akıllı tahtanın olmayışı sebebiyle eğitim sitelerinden yeterince yararlanamıyoruz.
- 2- Okulumuzda spor salonumuz olmadığından kışın beden eğitimi dersi yapamıyoruz.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Olumlu Yönlerimiz:

- 1- Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır
- 2- Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir ve her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik sağlanır.
- 3- Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görüyorum.
- 4- Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.
- 5- Okul teknik ve araç gereç yönünden yeterli teknik donanıma sahiptir.

- 6- Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.
- 7- Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.
- 8- Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu bir etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.
- 9- Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir
- 10- Yöneticiler okul vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını çalışanlarıyla paylaşır
- 11- Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.

Olumsuz Yönlerimiz:

Gezi gözlem faaliyetleri yeteri kadar yapılamamaktadır. Araç gereçler yetersiz olup temin etmekte güçlük yaşanmaktadır

Veli Anketi Sonuçları:

Olumlu Yönlerimiz:

- 1- İhtiyaç duyduğumuzda idare ile rahatlıkla görüşebilmekteyiz.
- 2- Duyuruları zamanında öğrenmekteyiz
- 3- İstek ve dileklerimiz dikkate alınmaktadır.
- 4- Öğretmenlerimiz yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntem ve teknikler kullanmaktadırlar.
- 5- Çocuklarımızın okulu sevdiğini düşünüyorum

Olumsuz Yönlerimiz:

- 1- Yağmurlu havalarda bahçede veli bekleme alanları bulunmamaktadır.
- 2- Oyun alanları kışın da kullanılacak yeterlilikte değildir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sınıf mevcutlarının eğitim-öğretime elverişli olması, Öğrencilerin okula devamının sağlanması, Disiplinsizlik ve karmaşa bulunmaması,
Çalışanlar	Çalışanların deneyimli ve işbirliğine yatkın olması, Teknolojik alt yapıdan öğretmenlerin yararlanma düzeylerinin yüksek olması. Genç ve dinamik bir eğitim çalışanlarının bulunması.

Veliler	Velilerle işbirliğinin yapılması.
Bina ve Yerleşke	Yeni ve büyük bir okul binasına sahip olmamız, Okulumuzda derslik başına düşen öğrenci sayısının standartlara uygun olması
Donanım	Öğretmenlerin teknolojik birikimlerinin yeterli olması, güvenlik kameralarının olması.
Bütçe	Kantin kirasının olması
Yönetim Süreçleri	Alınan kararlarda personelin görüşünün alınması Öğretmenler kurulunda alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanabilmesi
İletişim Süreçleri	Kurum içi iletişim kanallarının açık olması, okul sitesinin aktif olarak kullanılması ve çalışanlarla ikili iletişim kanallarının açık olması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin tablet, telefon gibi teknolojik ürünlerle gereğinden fazla vakit harcamaları
Çalışanlar	Çalışan sayısının yetersizliği.
Veliler	Okul-veli işbirliğinin istenen düzeyde olmaması, Velinin aşırı korumacılık anlayışı
Bina ve Yerleşke	Yeni okul binamızın istediğimiz yönde yapılmaması ve bu yüzden yaşanan fiziki problemler
Donanım	Teknolojik eşyalarımızın çok eski ve yetersiz olması. Fen lab. materyallerinin yetersizliği, Etkileşimli tahta olmaması

Bütçe	Ekonomik kaynak yetersizliği, genel bütçe haricindeki sabit okul gelirinin sadece kantin kirası olması,
Yönetim Süreçleri	Yönetime Velinin sürekli müdahale etme isteği
İletişim Süreçleri	Projelere katılımında kaynak ve donanım eksikliği

DIŞSAL FAKTÖRLER

Fırsatlar

Politik	Yerel Yönetimin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı, Milli Eğitim Bakanımızın eğitimin içinden gelmesi ve sorun alanlarını bilmesi.
Ekonomik	Gerektiğinde hayırseverlerin ve ilçe milli eğitim müdürlüğünün gerekli yardımı yapması
Sosyolojik	Yakın sosyal çevrede ve şehir ölçeğinde eğitim kurumuna destek olma eğiliminin yüksek olması, Velilerimizin genellikle genç yaşta oluşu ve bu nedenle çocuklarıyla daha iyi ilgilenebilmeleri İlçemizin tarihi dokusunun ve turizm yönünün zenginliği
Teknolojik	Bilgiye ulaşımın kolaylaşması

Mevzuat-Yasal	Eğitimde s¼rekli değişen politikalarının geliştirilmesi. "Bir Milyon Öğretmen, Bir Milyon Fikir" projesi kapsamında öğretmenlerden gelen fikirlerin Bakanlık tarafından mevzuata dönüřtür¼lmesi.
Ekolojik	Sıfır Atık" projesine okulumuzun da tam anlamıyla dahil olması, Okul çevresinde g¼r¼lt¼ kirliliğinin az olması

Tehditler

Politik	Globalleşme ile birlikte gelişmiş ÷lke ve yüksek teknolojiye sahip kurumlarla yaşanan rekabetin olumsuz etkilerinin eğitim ve öğretime yansımaları
Ekonomik	En büyük geçim kaynağının yalnızca FINDIK olması.
Sosyolojik	Parçalanmış, problemlili ve pedagojik anlamda bilinçsiz aileler
Teknolojik	Teknolojik alt yapının yenilenememesi.
Mevzuat-Yasal	S¼rekli değişen Eğitim politikaları ve İlköğretim Kurumları yönetmeliğinin öğrenci disiplini ile ilgili maddelerinin yetersizliği
Ekolojik	Nüfus rejimindeki istikrarsızlık, artan hareketlilik

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerimize yönelik tedbirler almak
2	Okula uyum sorunları.
3	Devamsızlık problemi yaşayan öğrencilerimizin okula devamını sağlamak
4	Hayat boyu öğrenmeye katılım
5	

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
2	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
3	Ders araç ve gereçleri.
4	Okuma kültürü
5	Öğretmen yeterlilikleri(Branş öğretmenlerin görevlendirilmesi.)
6	Öğrenci başarısının düşük olması
7	

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği
2	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği

3	Eğitim ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması
4	Donatım eksiklerinin giderilmesi
5	Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
6	Okul Kütüphanesinin olmaması ve Fen dersi donatım eksikliği

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Eleştirel düşünebilen ve çözüm odaklı, kişisel ve mesleki alanda kendini sürekli yenileyen, doğaya duyarlı, yaratıcı ve farklılıklara saygı gösteren bireyler yetiştirmeyi, bilime ve sanata evrensel düzeyde katkı sağlayan, disiplinler arası ve etik değerleri gözeten araştırmalar yapmayı, sosyal sorumluluk bilinci ile dünya ve ülke sorunlarına duyarlı, kamu yararını gözeten ve bulunduğu bölgenin kalkınmasına-gelişmesine katkıda bulunan hizmetler sunmayı görev edinmiştir.

VİZYONUMUZ

Nitelikli araştırmalar yapan, kalite kültürünü içselleştirmiş, bilgi ve yetkinliklerini insanlık ve ülke yararına kullanan ve evrensel düzeyde fark yaratarak geleceğe yön veren yenilikçi okul olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Nitelikli eğitim
- 2) Bireysel öğrenme ve becerileri desteklemek
- 3) Açıklık ve erişilebilirlik

- 4) Hesap verilebilirlik
- 5) Etkili okul içi ve dışı iletişim
- 6) Hakkaniyet ve eşitlik
- 7) Sabırlı, hoşgörölü ve kararlılık,sürekli gelişim

BÖLÜM IV:AMAÇ,HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%98	%99	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)(ilkokul)	%96	%97	%99	%100	%100	%100
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%60	%85	%90	%100	%100	%100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%0,5	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.g	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.h	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı	60	25	30	40	50	55

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul Müdürü	Mayıs 2019
1.1.5	Hayat boyu öğrenme kapsamında hangi kursların açılacağının tespit edilecek.(Yetişkinlere okuma-yazma kursu vb.)	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Öğrencilerin yabancı dil dersi yılsonu başarı puanı ortalaması	75	80	85	88	90	95
PG.2.1.b	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%40	%45	%50	%60	%70	%80
PG.2.1.c.	Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları	85,72	87	88	88	89	90
PG.2.1.d	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	15	20	30	35	40	45
PG.2.1.e	Öğretmenlerimize modern öğretim yöntem-teknikler konusunda düzenlenen seminer sayısı	1	2	3	4	5	6

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesinin önemi ve yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlamanın yabancı dil öğrenmedeki avantajları ile ilgili farkındalık arttırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır	İngilizce Öğretmeni	Her Öğretim Dönemi
2.1.2	Tüm paydaşların özel yetenekli bireylerin eğitimi konusunda farkındalıklarını arttırma amaçlı çalışmalar yapılacaktır	Okul Öncesi Öğretmeni	Mayıs (Her Yıl)
2.1.3	Sosyal Faaliyetlerin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Nisan 2019 (Her Yıl)
2.1.4	Sınıflar arası çeşitli sportif karşılaşmalar yapılması planlanacak.		Mayıs (Her Yıl)
2.1.5	Öğrenci velileriyle toplantı yapılacaktır.	Stratejik planlama ekibi	Her ay sonu
2.1.6	Okulumuzda müzik korusu oluşturmak ve düzenlenen kermeste konser vermek	Stratejik planlama ekibi	Her yıl Mayıs ayı
2.1.7	Kitap okuma saati her hafta düzenlenecek ve her ay en çok kitap okuyan öğrenci ödüllendirilecek	Stratejik planlama ekibi	Her ay sonu
2.1.8	Okulumuzda ders dışı egzersiz çalışmalarına önem verilecek ve çalışmalar desteklenecektir.	Okul idaresi	Eğitim öğretim süresince
2.1.9	Öğrencilerin yetenekleri doğrultusunda ürün vermelerinde özendirici çalışmalar yapılması,	Okul idaresi, Öğretmenler	01/01/2019 31/12/2023
2.1.10	Öğretmenlerimize modern öğretim yöntem-teknikler konusunda seminer düzenlemek	Stratejik planlama ekibi	17 Haziran-28 Haziran

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Hangi okullara gideceklerine dair yapılan anket çalışmaları	0	1	1	1	1	1
PG.2.2.b	Mesleki tanıtım gezileri,	1	2	3	4	5	6
PG.2.2.c.	Üst eğitim kurumlarına yapılan tanıtım çalışmaları sayısı	1	2	3	4	5	6

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Gidecekleri okul türleri ile ilgili belirleme ve e-okula giriş yapılması.	Müdür Yardımcısı	Her yıl Şubat-Mart Ayı.
2.2.2	Farklı okul türlerini gezmek, bilgi almak, seminer çalışmaları yapmak	Okul idaresi, Öğretmenler	01/01/2019

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Okulumuzda katılımcı yönetim anlayışıyla birlikte, temizlik ve iş sağlığı ve güvenliği gibi konularda çevresine örnek konumda olan bir kurum haline getirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Öğretmenlerimizle ve velilerimiz ile gerçekleştirilen istişare toplantı sayısı	2	4	6	8	10	12
PG.3.1.b	Okulun kütüphanesinin işlevsel olması(%)	%0	%20	%40	%50	%60	%80
PG.3.1.c.	Okul web sitemizin kullanım sıklığı(%)	%50	%60	%70	%80	%90	%100
PG.3.1.d	Kamera ve Kayıt cihazının yenilenmesi.	1 Kayıt	1 Kayıt 29 Kam	4 Kam.	4 Kam.	45Kam.	45Kam.
PG.3.1.e	Bilgisayarların Yenilenmesi	7	2	4	6	8	9
PG.3.1.f	Asil yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100

PG.3.1.g	Başarı belgesi verilen personel sayısı	3	3	3	3	3	3
PG.3.1.h	Ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı (%)	%1	%0	%0	%0	%0	%0
PG.3.1.ı	Norm kadro doluluk oranı%	%90	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.i	Asil yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.j	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	21	21	21	21	21	21
PG.3.1.k	Ödül alan personel sayısı	3	3	3	3	3	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okulun kütüphanesinin düzenlenerek etkin kullanıma açılması.	Okul idaresi, Öğretmenler	01/04/2019 31/12/2023
3.1.2	Çok amaçlı salonun öğrenci, veli seminerleri için verimli hale getirilmesi	Okul idaresi	01/01/2019 31/12/2023
3.1.3	Kamera sisteminin geliştirilmesi ve güvenlik görevlisi tahsis edilmesi	Okul idaresi	01/02/2019 31/12/2023
3.1.4	Kamera ve Kayıt cihazının yenilenmesi.	Okul idaresi	01/01/2019
3.1.5	Bilgisayarların Yenilenmesi	Okul idaresi	01/02/2019 31/12/2023
3.1.6	Okul hijyenini iyileştirmek amacıyla çalıştırılan temizlik işçi sayısını arttırmak için gelir sağlayıcı kermes,gezi düzenlemek	Okul idaresi, Öğretmenler	01/02/2019 31/12/2023
3.1.7	Okuldan beklentileri tespit etmek, sorunları ve çözümlerini bulmak adına öğretmenlerle ve veliler ile toplantılar düzenlemek.	Stratejik planlama ekibi	Her ay sonu
3.1.8	Fen laboratuvarının donatım eksikliğinin giderilmesi.	Stratejik planlama ekibi	01/02/2019 31/12/2023
3.1.9	Başarılı yönetici ve öğretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır	Okul İdaresi	Dönem Sonunda
3.1.10	Okul web sitesinin tanıtımı yapılacak ve sık sık güncellenecek	Okul idaresi, Öğretmenler	01/02/2019 31/12/2023

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	10000	15000	20000	25000	30000	35000
TOPLAM	10000	15000	20000	25000	30000	35000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacak.

EKLER: